



## CONCELLO DA BAÑA

Praza do Concello, s/n  
15863 A Baña (A Coruña)  
Tels.: 981 886 501 / 981 886 516  
Fax: 981 886 616  
correo@concellodabana.gal  
www.concellodabana.gal

### FICHA DE INSCRICIÓN NO CAMPAMENTO DE VERÁN 2024

DATOS DOS MENORES	NOME	APELIDOS	DNI	DATA DE NACEMENTO	ENDEREZO	TELÉFONO
1						
2						
3						
4						

DATOS DOS PAIS/NAIS/TITORES	NOME	APELIDOS	DNI	ENDEREZO	TELÉFONO	E-MAIL
1						
2						

#### DECLARO:

1. Unidade familiar censada no municipio ou fillo/as do persoal que presta servizo no Concello da Baña.  SI  NON
2. Crianzas censadas no municipio sen necesidade de conciliación.  SI  NON
3. Crianzas non censadas no municipio e que de ser o caso, a nai, pai ou titor/a legal precisen conciliación.  SI  NON
4. Crianzas non censadas no municipio e sen necesidade de conciliación.  SI  NON
5. Solicitante de bonificación por caso informado como Emerxencia Social.  SI  NON

#### AUTORIZO:

Á/As crianza/s arriba indicada/s a participar no campamento de verán 2024.

##### Cursos de natación

- Do 24 ao 28 de xuño  
 Do 1 ao 12 de xullo  
 Do 15 ao 26 de xullo  
 Do 29 de xullo ao 9 de agosto  
 Do 12 ao 23 de agosto  
 Do 26 de agosto ao 6 de setembro

##### Campamento de verán

- Do 24 ao 28 de xuño  
 Do 1 ao 12 de xullo  
 Do 15 ao 26 de xullo  
 Do 29 de xullo ao 9 de agosto  
 Do 12 ao 23 de agosto  
 Do 26 de agosto ao 6 de setembro

- Ao Concello da Baña a facer as comprobacións oportunas dos requisitos establecidos para o acceso ao servizo.
- Ao Concello a que poida chamar aos teléfonos facilitados para poder xestionar adecuadamente a inscrición e os datos adicionais ou concretar información sobre o campamento de verán.



## CONCELLO DA BAÑA

Praza do Concello, s/n  
15863 A Baña (A Coruña)  
Tels.: 981 886 501 / 981 886 516  
Fax: 981 886 616  
correo@concellodabana.gal  
www.concellodabana.gal

Ás seguintes persoas para que entreguen e/ou recollan a/s crianza/s nas actividades de verán 2024:

NOME	APELIDOS	DNI	TELÉFONO	PARENTESCO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### DOCUMENTACIÓN REQUIRIDA:

Esta solicitude deberá vir acompañada dos documentos seguintes:

- A fotocopia do documento de identidade do/a menor.
- A fotocopia do documento de identidade da persoa titular da conta.
- De ser o caso, o informe médico que acredite calquera tipo de tratamento especial.
- De ser o caso, documentación que indique a ocupación dos/as pais/nais, titores/titoras: certificados de traballo, etc.
- Anexo – Datos médicos.
- Anexo – Autorización para reportaxes de prensa, radio, televisión, páxina web, facebook e redes sociais do Concello.

Na Baña, a  de  de .

Asdo.:

O pai, a nai, ou o/a titor/a legal,

don/dona



## CONCELLO DA BAÑA

Praza do Concello, s/n  
15863 A Baña (A Coruña)  
Tels.: 981 886 501 / 981 886 516  
Fax: 981 886 616  
correo@concellodabana.gal  
www.concellodabana.gal

a) Responsable do tratamento	do	Concello da Baña NIF: P1500700H Contacto Delegado de Protección de Datos (DPD): <a href="mailto:dpd@concellodabana.gal">dpd@concellodabana.gal</a>
b) Finalidade do tratamento	do	Xestión e control dos servizos, programas, actividades e recursos dirixidos á poboación xuvenil do municipio e das persoas participantes.
c) Lexitimación		Artigo 6.1.a) RXPDP consentimento da persoa interesada. Artigo 6.1.e) do RXPDP, o tratamento baséase no cumprimento dunha misión de interese público ou exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento: - Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.
d) Categoría de persoas interesadas	de	Usuarios dos servizos de mocidade do Concello da Baña
e) Categoría de datos		-Datos identificativos: nome e apelidos, NIF, enderezo postal, teléfono, imaxe, correo electrónico, sinatura. Outros datos adicionais que puidesen ser necesarios para a súa participación.
f) Destinatarios/as		Empresas, entidades ou profesionais que actúen como encargados do tratamento para o desenvolvemento dun programa ou actividade.
g) Transferencias Internacionais		Non está previsto realizar transferencias internacionais.
h) Prazos de conservación	de	Conservaranse o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento de datos.
i) Medidas de Seguridade	de	As medidas de seguridade (técnicas e organizativas) implantadas cumpren co Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o esquema nacional de seguridade e no ámbito da administración electrónica (ENS).